



การจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรปองไฮ

1. ของกลางสิ่งใดที่มาถึงสถานีตำรวจ ให้พนักงานสอบสวนจัดรูปพรรณลงในประจำวัน และสมุดยึดทรัพย์ของกลาง แล้วเขียนลำดับเลขยึดทรัพย์ติดไว้กับสิ่งของนั้นให้มั่นคงอย่าให้หลุดหรือสูญหายไป และเก็บของกลางไว้ตามระเบียบ การยึด การมอบ การรับคืนของกลาง ให้ผู้ยึด ผู้มอบ ผู้รับ ลงชื่อไว้ในสมุดยึดทรัพย์ของกลาง และรายงานประจำวันเป็นสำคัญ ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ 15 ข้อ 418(1)

2. ของกลางรายใดเป็นจำนวนมากใหญ่โตหรือเป็นจำนวนมาก หรือที่ทำการไม่มีสถานที่จัดเก็บเพียงพอ ไม่สามารถจะนำมาเก็บรักษาไว้ ก็ให้ฝากไว้ยังสถานีตำรวจอื่นเก็บรักษาไว้ จนกว่าจะมารับคืนไป หรือให้สถานีตำรวจนั้นรับฝากไว้ ลงประจำวันและสมุดยึดทรัพย์ของกลางไว้ตามระเบียบ หากจำเป็นต้องจัดสถานที่อื่นไว้ในการจัดเก็บรักษาของกลางและจัดจ้างผู้ดูแลสถานที่ ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบของราชการว่าด้วยการพัสดุ ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ 15 ข้อ 418(11)

3. ผู้มีหน้าที่การเก็บรักษาของกลาง และการมอบหมายผู้ได้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตาม ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ 15

4. ของกลางในคดีอาญาซึ่งเกี่ยวกับกรมในกระทรวงใด มีระเบียบหรือข้อตกลงไว้ โดยเฉพาะ ก็ให้ปฏิบัติไปตามระเบียบหรือข้อตกลงนั้นๆ

ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ 15 บทที่ 1 ข้อ 414(2)
